

MÉMORANDUM

*Tout ce qu'il y a à savoir et à respecter
lors de l'emprunt de l'exposition*

îles

Une exposition de Marine Schneider



SOMMAIRE

Aspects administratifs et organisationnels

1. <u>Contacts</u>	3
2. <u>Organisation de l'itinérance</u>	3
3. <u>Objectifs du projet</u>	4
4. <u>Organisation de l'itinérance</u>	5
5. <u>Conditions</u>	5
6. <u>Convention, montage, démontage</u>	6

Communication

1. <u>Titre, textes et visuels promotionnels</u>	7
2. <u>Mention légale et logos</u>	8

Formation, accompagnement et évaluation

1. <u>Formations</u>	9
2. <u>Accompagnement</u>	9
3. <u>Évaluation</u>	9

Médiation

1. <u>Livres et affiches</u>	10
2. <u>Carnet du visiteur</u>	10
3. <u>Carnet d'animations</u>	10

ASPECTS ADMINISTRATIFS ET ORGANISATIONNELS

1. Préambule

Conçue autour du travail de Marine Schneider, cette exposition itinérante est le fruit d'une collaboration avec le Centre culturel de Liège *Les Chiroux*, en partenariat avec la CCR/Liège, la Bibliothèque centrale de la Province de Liège et les Ateliers du Texte et de l'Image ASBL. Le choix de l'artiste est commun puis les Chiroux s'attaquent plus particulièrement à la scénographie de l'événement tandis que la CCR/Liège et la Bibliothèque centrale de la Province de Liège prennent en charge son itinérance. Une complémentarité qui constitue une garantie supplémentaire de la qualité des différentes initiatives.

Après une présentation dans l'espace galerie du Centre culturel de Liège *Les Chiroux* du 24 octobre 2025 au 31 janvier 2026, l'exposition est mise à la disposition d'institutions culturelles (bibliothèques, centres culturels...) qui en font la demande dans la province de Liège et en Fédération Wallonie-Bruxelles. L'itinérance dure 3 ans (2026-2029) et parfois plus, pour satisfaire tout le monde.

L'accent est mis sur la création progressive d'un maillage stable d'endroits d'accueil de ces expositions qui fournissent des opportunités aux divers partenaires.

Ce document s'adresse aux centres culturels et bibliothèques désireux d'accueillir ensemble l'exposition.

2. Contacts

- Nina Cavillot : nina.cavillot@cctrliege.be - 04/223.78.44 (personne de référence)
- Isabelle Thomanne : Isabelle.Thomannel@provincedeliege.be (lot d'ouvrages, stockage de l'exposition)
- Brigitte Van den Bossche : brigitte.vdb@lesati.be - 04/221.94.08 (expertise littérature jeunesse)

La CCR/Liège met à votre disposition une série d'informations, de visuels, de photographies à télécharger ou consulter sur un drive. Pour recevoir l'accès, si vous ne l'avez pas reçu, envoyez un mail à nina.cavillot@cctrliege.be

Le site Internet de la CCR/Liège (www.cctrliege.be) et la page Facebook (<https://www.facebook.com/cctrliege>) sont également des sources précieuses d'informations.

3. Objectifs du projet

1

Favoriser l'accès à la lecture et la découverte du livre au jeune public sur le territoire de l'arrondissement de Liège, de la province de Liège et de la Fédération Wallonie-Bruxelles.

2

Créer des maillages et des synergies locales entre centres culturels et bibliothèques tout en conciliant les réalités propres à chaque institution et amener à une meilleure connaissance intersectorielle.

3

Mettre à disposition des centres culturels et des bibliothèques un outil pertinent et complet (expo, formation, animations) et facilement transposable.

4

Favoriser la découverte et l'expérimentation de pratiques artistiques.

5

Mettre en valeur les auteurs-illustrateurs de la Fédération Wallonie-Bruxelles.

L'exposition est disponible en itinérance du **1^{er} avril 2026 au 31 décembre 2029**.



4. Organisation de l'itinérance

- Un lieu d'accueil principal reçoit l'ensemble des éléments d'exposition destinés à l'itinérance. Afin de baliser au mieux la collaboration, une convention de partenariat est à signer entre la CCR/Liège et le lieu d'accueil principal. Elle reprend l'ensemble des engagements des deux parties. Elle est à signer et à renvoyer à Nina Cavillot, minimum 6 semaines avant l'emprunt.
- Il coordonne les réunions de préparation, la communication, le calendrier des actions diverses autour de l'exposition et remplit le document d'évaluation à renvoyer à la CCR/Liège.
- Il vérifie à l'aide du document valeurs assurance (disponible sur le drive) le contenu de l'exposition à son arrivée et à son départ et transfère le document signé dans les 4 jours ouvrables à Nina Cavillot (nina.cavillot@cctrliege.be).
- Il informe directement, par mail, Nina Cavillot lors de l'observation de dégradations de l'exposition (cadres abimés, pièces manquantes, etc.).

5. Conditions

L'emprunt de l'exposition est gratuit sur le territoire de la province de Liège avec une prise en charge par l'emprunteur :

- du transport aller et retour ;
- d'un emprunt d'une durée :
 - de minimum 4 semaines et maximum 6 semaines, lorsqu'il y a 1 seul lieu d'exposition ;
 - de 4 semaines lorsqu'il y a plus d'1 lieu d'exposition, avec un maximum de 3 lieux d'expositions et de 3 mois d'emprunts ;
 - de minimum 4 semaines et maximum 6 semaines, lorsqu'il y a plusieurs lieux d'expositions simultanément, le nombre de lieux d'exposition simultanés est limité à 3.
- du montage de l'exposition ;
- d'une assurance "clou à clou" pour l'exposition, preuve de prise d'assurance à renvoyer minimum 3 semaines avant le début de l'emprunt à Nina Cavillot (nina.cavillot@cctrliege.be).

Pour les institutions situées en dehors de la province de Liège l'emprunt de l'exposition est de minimum 4 semaines. Son coût est de 500,00€ pour 4 semaines et de 125,00€ par semaine supplémentaire.

6. Convention, montage, démontage

Afin de baliser au mieux notre collaboration, une convention de partenariat est à signer entre la CCR/Liège et le lieu d'accueil principal. Elle reprend l'ensemble des engagements des deux parties. Elle est à signer et à renvoyer à Nina Cavillot (nina.cavillot@ccrliege.be), minimum 6 semaines avant l'emprunt.

Le montage et le démontage sont à charge de l'emprunteur. L'exposition est à récupérer chez l'emprunteur précédent. Une camionnette fermée est nécessaire pour transporter l'ensemble de l'exposition en un trajet. Une fiche lieu d'accueil et transport est à compléter et à renvoyer à Nina Cavillot (nina.cavillot@ccrliege.be), minimum 8 semaines avant l'emprunt.

Une fiche technique de l'exposition présente l'ensemble des modules qui sont proposés en itinérance et donne des indications pour le montage.

Aide au montage : n'hésitez pas à prendre contact avec Nina Cavillot si vous souhaitez recevoir une aide au montage de l'exposition.



COMMUNICATION



Tous les supports de communication conçus dans le cadre de l'itinérance sont à envoyer à Nina Cavillot avant diffusion pour accord de diffusion.

1. Titre, texte et visuels promotionnels

TITRE (à respecter)

ÎLES / Une exposition de Marine Schneider

TEXTE (utilisation libre)

Îles est une expérience visuelle immersive mais pas que... un voyage à travers l'oeuvre poétique de Marine Schneider, l'autrice-illustratrice mise à l'honneur à l'occasion de cette nouvelle exposition.

L'univers graphique de Marine Schneider se distingue par ses couleurs vibrantes, capables de créer des ambiances contemplatives et oniriques. Ses histoires émergent là où le réel frôle le rêve. Elles donnent vie à des paysages, à la fois vastes et intimes, habités par des montagnes, des forêts, des îles, des villages, des maisons peuplés d'êtres.

L'exposition *Îles*, conçue en étroite collaboration avec l'artiste autour du travail de Marine Schneider, propose une immersion dans cinq de ses albums marquants : *Blaireau* (Pastel, 2020), *Pas plus haut que trois pommes* (Pastel, 2021), *Presque une histoire de loup* (Pastel, 2023) pour les tout-petits et *Hekla et Laki* (Albin Michel Jeunesse, 2022), ainsi que *Minik* (Albin Michel Jeunesse, 2024), pour les plus grands. Entre environnements naturels et habitats, entre traces et carnets, originaux et matières, le parcours scénographique invite à entrer dans l'univers de l'artiste comme on entre dans un livre, guidé par les couleurs, les formes, les rythmes, les mots et les silences.

Îles nous fait voyager dans un univers poétique, tendre et empli de magie !

→ D'autres ressources textuelles sont disponibles dans le drive (biographie, communiqué de presse, texte de présentation de l'oeuvre de Marine Schneider par les Ateliers du Texte et de l'Image etc.).

VISUELS (disponibles dans le drive)

Une affiche a été créée spécialement pour l'exposition. Sur l'affiche, vous pouvez ajouter un bandeau avec vos informations pratiques en dessous. Seule cette affiche doit être utilisée en tant qu'affiche et dans son intégralité (elle ne peut être coupée). 4 affiches imprimées vous seront données gratuitement. Les éléments graphiques qui composent l'affiche sont également mis à votre disposition.

Des photos de l'exposition (réalisées lors de l'exposition aux Chiroux) sont à votre disposition. Un copyright a été apposé dessus et doit être laissé.

Remarque :

Il est interdit d'utiliser des illustrations des livres des auteurs-illustrateurs comme visuels promotionnels en raison de la législation sur les droits d'auteur.

2. Mention légale et logos



La mention légale et les logos sont à apposer sur tous les supports de communication (affiches, flyers, dépliants, site Internet...). Les logos sont disponibles dans le drive.

MENTION LONGUE SUIVIE DES LOGOS

L'exposition *Îles* est conçue en étroite collaboration avec l'artiste par le Centre culturel de Liège - Les Chiroux, en partenariat avec la CCR/Liège, la Bibliothèque Centrale de la Province de Liège et les Ateliers du Texte et de l'Image asbl, et avec le soutien de la Fédération Wallonie-Bruxelles et de la Province de Liège. L'exposition bénéficie d'un accompagnement de la CCR/Liège et de la Bibliothèque centrale de la Province de Liège.

5 logos : CCR/Liège, Province de Liège, Chiroux, FWB et ATI.

LOGOS SUIVIS DE LA MENTION COURTE

5 logos : CCR/Liège, Province de Liège, Chiroux, FWB et ATI.

Une exposition conçue par l'artiste et le Centre culturel de Liège - Les Chiroux. L'exposition bénéficie d'un accompagnement de la CCR/Liège et de la Bibliothèque centrale de la Province de Liège.



FORMATIONS, ACCOMPAGNEMENT ET ÉVALUATION

1. Formations

RENCONTRE DE FÉVRIER

Pendant que l'exposition est présentée au Centre culturel des Chiroux nous vous invitons à venir la découvrir. Visite guidée par Brigitte Van den Bossche. Cette rencontre se déroulera le 16 février 2026.

Au programme, découverte de l'exposition en compagnie de Brigitte Van Den Bossche des Ateliers du Texte et de l'Image ASBL suivie d'un échange et d'une découverte des animations avec Marine Schneider.

RENCONTRES INTERMÉDIAIRES

Chaque année, une rencontre d'1/2 journée reprenant les différents aspects liés à l'exposition est organisée pour les emprunteurs de l'année. Cette formation se fera dans l'exposition (dans un lieu d'accueil) et est obligatoire.

Au programme, découverte du dispositif, rappel des aspects techniques et administratifs et échanges de pratiques.

2. Accompagnement

Nina Cavillot et Pascale Marchal peuvent participer à une réunion de concertation avec les partenaires, en vue de la mise en place du projet.

3. Évaluation

Il vous est demandé d'organiser une réunion d'évaluation avec l'ensemble des partenaires du projet et de nous renvoyer le document d'évaluation dans un délai de deux mois après la fin du projet. L'objectif est de nous permettre de faire évoluer et d'ajuster sans cesse le projet en tenant compte de vos attentes, remarques, suggestions. (Formulaire disponible dans le drive).



OUTILS DE MÉDIATION

1. Livres et affiches

Les livres exposés sont intégrés à l'exposition. Ces ouvrages sont étiquetés (pas d'identification d'une appartenance à une bibliothèque). Ils doivent rester inclus dans le dispositif et ne peuvent être prêtés.

La Bibliothèque centrale de la Province de Liège met à disposition des emprunteurs un lot d'ouvrages complet de Marine Schneider (sur le territoire de la province de Liège). Ce lot est disponible deux mois avant l'accueil du dispositif et peut être acheminé dans les bibliothèques locales via la navette de la Bibliothèque centrale. Pour cela, l'emprunteur doit prendre contact avec Isabelle Thomanne (isabelle.thomanne@provincedeliege.be). Lorsque plusieurs implantations accueillent conjointement le dispositif ; la Bibliothèque centrale essaie, dans la mesure de ses disponibilités, de mettre plusieurs lots d'ouvrage à disposition.

Les affiches seront acheminées via le lot de livres ou distribuées lors des journées de formation.

2. Carnet du visiteur

Un carnet d'activités créé par Marine Schneider est disponible sur le drive. Une impression couleur est demandée.

3. Carnet d'animations

Un carnet d'animations variées est disponible sur le drive. Il propose des activités pour tous les âges et de durée variable. Les emprunteurs sont invités à alimenter ce carnet en partageant leurs propres idées d'animations.